



அரசினர் கலைக் கல்லூரி (தன்னாட்சி), கும்பகோணம்.

Re-accredited with 'A' Grade by NAAC & Affiliated to Bharathidasan University

தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலகம்

சுற்றறிக்கை - 16

நாள்: 17.09.2018

இக்கல்லூரியில் நவம்பர் 2017, ஏப்ரல் 2018இல் தேர்ச்சிப் பெற்ற U.G, P.G & M.Phil. மாணவ/மாணவியர் பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பட்டச் சான்றுகளை (Convocation Certificate) பெறுவதற்கான கட்டணம் ரூ.800/-, 'I.O.B.' வங்கியில் 1806 என்ற SB கணக்கில், முதல்வர் பெயரில் செலுத்தி உரிய விண்ணப்பத்தை* நிறைவு செய்து கல்லூரியின் தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலகத்தில் ஒப்படைப்பதற்கு இறுதி நாள் 20.09.2018 என்று அறிவிக்கலாகிறது. இந்த ஆண்டு பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகத்தில் நிழற்படத்துடன் கூடிய பட்டச்சான்றிதழ்கள் வழங்க இருப்பதால் மாணவ மாணவிகள் அண்மையில் எடுக்கப்பட்ட நிழற்படத்தினை மென் நகலாக (Soft Copy) Studio - விலிருந்தோ அல்லது Browsing-லிருந்தோ அல்லது தெளிவாக Scan செய்தோ (தாங்கள் அனுப்பி வைக்கப்படும் நிழற்படம் தான் பட்டச்சான்றிதழில் இடம்பெறும்) கீழ்க்காணும் வழிமுறைகளுடன் coegackmu@gmail.com என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் முன் அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

1. Size 3.5 cm X 4.5 cm
2. Width 150 Pixel
3. Height 200 Pixel
4. Max. Size 50 to 100 KB
5. நிழற்படத்தை RegNo.jpg என்ற file-ல் Save செய்து E-mail அனுப்ப வேண்டும் (உதாரணம் E 15 PH 1234.jpg உங்களுடைய Register No. மட்டும் பயன்படுத்தவும் (தவறினால் நிழற்படம் தவறாக இடம் பெற்றுவிடும்) நிழற்படம் E-mailல் பெறப்பட்ட மாணவர்களின் விண்ணப் படிவங்கள் மட்டுமே பல்கலைக்கழகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

*விண்ணப்பத்தை www.bdu.ac.in என்ற இணையதளத்தில் பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம்.

தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

தேர்வுக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்
அரசினர் கலைக்கல்லூரி (தன்னாட்சி)
கும்பகோணம்-612 001

முதல்வர்

முதல்வர்
அரசினர் கலைக்கல்லூரி (தன்னாட்சி)
கும்பகோணம்-612 001.

நகல்:

அனைத்துத் துறைத்தலைவர்கள், தகவல் பலகை,
கல்லூரி நூலகம், கல்லூரி இணையதளம்.



Bharathidasan University

(Re-accredited with "A" Grade by NAAC)

Tiruchirappalli – 620 024.

APPLICATION FOR ADMISSION TO THE CONVOCATION

(Read the instruction carefully before filling the application)

Affix
Photo
3.5 cm x 4.5 cm

Particulars of the Fee Remittance				Remarks (For office use only)
Name of the Bank	D.U. No.	Date	Amount	

1. Name of the Candidate (in English)
(as entered in University Records in
Block letters) _____

Name in Tamil _____

2. Expansion of initials in English _____

in Tamil _____

3. Date of Birth _____

4. Sex (Tick in appropriate Box)

Male Female TG

5. Community (Tick in appropriate Box)

OC BC MBC SC ST
BCM DNC SCA

a) Physically Challenged / Visually
(Tick in appropriate Box) Impaired

PH VI

6. Address to which communications are
to be sent (write legibly) }

a. Phone No. _____
(With std code)

b. Mobile No: _____

c. Aadhar No: _____

d. E-mail Id : _____

Pin code

7. Details of the Degree which the application is now made

(i) Degree qualified _____

(v) Year of Passing

(ii) Subject / Major _____

(vi) College / Centre for
Distance Education : _____

(iii) Examination Reg. No. _____

(iv) Year of admission

(vii) Centre code

UG :

Part	Maximum Marks	Marks Obtained	Month & Year of Passing	Class
I				
II				
III				

Optional Subjects :

1. _____
2. _____

Special / Elective Subjects :

1. _____
2. _____

P.G. & Professional Course Candidates only

Maximum Marks	Marks obtained	Class

8. Whether the candidate has already obtained a Degree? If so, give details

a. Name of the Degree and the University from which it was obtained

b. Year of Passing

Reg. No.

9. Whether the Candidate has already obtained a similar Degree? If so, furnish details

Application defective in any form or insufficient in particulars will be summarily rejected

ENCLOSURES

1. Attested Xerox copy of the previous Degree / Course of study (whichever is applicable).
2. Attested Xerox copy of the Mark Statements qualifying for the present degree,
3. Attested Xerox copy of the Communication if any, for admitting the candidate to present course as received from this office for transfer of College / University.
4. Online Payment Receipt for Rs. _____
5. Enclosed one photo (size 3.5cm x 4.5cm) and should write his / her name, Register Number and **Centre Code** of the College on the reverse of the photo.

Station :

Signature of the Candidate

Date :

Certified that the particulars furnished have been verified and they are correct.

College Seal with date

Signature of the Principal / Head of University Department